

הודעה על תנאי העסקה ושכר
כולל פרטים אישיים למילוי

1. למילוי ע"י העובד/ת:

שם מלא עובד/ת:	שם משפחה עובד/ת:
מ. זהות:	תאריך לידה לועזי:
כתובת:	עיר:
פרטי בנק (רק אם חל שינוי מהפרטים הקיימים במערכת):	שם בנק מס' סניף מס' חשבון
נסיעות: <input type="checkbox"/> לא, <input type="checkbox"/> כן – עיר נסיעות	

לעובדת חדשה / עובדת שאינה קבועה - חובה לצרף טופס 101 מקורי + צילום ת.ז. + אסמכתא בנקאית
לקטינה מתחת גיל 18 - חובה לצרף אישור רפואי על כשירות לעבודה בחודש 04/2022

2. תנאי העסקה במסגרת חינוכית בחופשת פסח:

- אין קשר בין תנאי ההעסקה ו/או התפקיד ו/או תקופת העבודה על פי החוזה השנתי הרגיל לבין חוזה הקייטנות שכן מדובר בעבודות שונות בתכלית / בתפקידים שונים / בתקופת עבודה שונה ונפרדת ובתנאי העסקה שונים בתכלית.
- תפקיד: מפעילה סייעת כח עזר (נא לסמן את התפקיד הרלוונטי).
- תקופת העסקה הינה: בין התאריכים 05/04/2022-11/04/2022 - 5 ימי עבודה.
- שעות עבודה לפי תפקיד:

שעות לתשלום	שעות עבודה	תעריף לשעה	כמות שעות עבודה ליום	תפקיד
6	8:00-13:30	75	5.5	מפעילה
6	7:30-13:30	37	6	סייעת

פרטי המוסד: גן _____ סמל מוסד _____ שם מוסד _____ עיר גן _____

3. עיקרי התפקיד:

- העובדת מתחייבת לעבוד בפועל את כל 5 ימי הקייטנה ללא היעדרות.
- על המפעילה והסייעת חלה האחריות לדאוג לסדר היום במסגרת, להתנהלות תקינה ולפעילות מגוונת וחויייתית בהתאם לגיל הילדים.
- על המפעילה והסייעת חלה האחריות לניקיון הגן, יש לשטוף את הרצפה וחדרי השירותים כל יום.
- על המפעילה חלה האחריות על אופן חלוקת התפקידים ולדאוג שכל המטלות תבוצענה, מתוך הסכמה הדדית ושיתוף פעולה.
- על המפעילה חלה האחריות למילוי והחתמת גיליון הנוכחות של כל עובדי המסגרת, ולמילוי נוכחות תלמידים מידי יום. ולדווח במוקד הטלפוני שמספרו 077-5713159.
- את החוזה יש לשלוח לפקס 02-6368718 ביום שני ג' ניסן 04/04/2022.
- עובדות בגני שפה פתחיה ישלחו את החוזה לפקס שמספרו 02-6268898.

4. תנאי שכר:

שכר ברוטו לשעה לפי תפקיד בהתאם לטבלה שבסעיף 2.
בנוסף החזר נסיעות לפי דיווח בסעיף 1 והפרשות לפי חוק.

חתימת העמותה

חתימת עובדת

תאריך

*** יש להשאיר עותק אצל העובד/ת לאחר חתימה.